

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Павлов-Мед»

/ Варлачева О.В.

« 01 » сентября 2022 г.

ПОЛИТИКА
ООО «Павлов-Мед»
в отношении обработки персональных данных

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящей политики используются следующие термины и определения:

«Политика» - настоящая политика в отношении обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью медицинский «Павлов-Мед».

«Общество» - Обществе с ограниченной ответственностью медицинский центр «Павлов-Мед».

«Персональные данные» – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). Таким образом, к такой информации, в частности, относятся: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, сведения о семейном, социальном, имущественном положении, сведения об образовании, профессии, доходах, а также другая информация.

«Обработка персональных данных» – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. К таким действиям (операциям) относятся: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

«Безопасность персональных данных» – защищенность персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

«Информационная система персональных данных» – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика определяет позицию и намерения Общества в области обработки и защиты персональных данных, соблюдения прав и основных свобод каждого человека и, в особенности, права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

1.2. Политика предназначена для ознакомления и неукоснительного исполнения всеми работниками Общества, а также подлежит доведению до сведения лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых и иных отношениях с Обществом, партнеров и других заинтересованных сторон.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных Обществом осуществляется в следующих целях:

- обеспечение трудоустройства работников Общества в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации;
- исполнение условий договора возмездного оказания медицинских услуг;
- исполнение требований законодательства, регламентирующих обработку персональных данных.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Общество обеспечивает надежную защиту персональных данных граждан, основываясь на требованиях Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных», подзаконных актов, других определяющих случаи и особенности обработки персональных данных федеральных законов, руководящих и методических документов ФСТЭК России и ФСБ России.

Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Оператора, работников Оператора и третьих лиц.

Оператор получает персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных. Оператор обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таковых.

Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, удаление и уничтожение.

Базы данных информации, содержащей персональные данные граждан РФ находятся на территории РФ.

3.2. При обработке персональных данных Общество соблюдает следующие принципы:

- обработка персональных данных осуществляется только на законной и справедливой основе;
- Общество не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия гражданина (если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации);
- Общество осуществляет обработку персональных данных в конкретных и законных целях;
- Общество осуществляет сбор только тех персональных данных, которые являются необходимыми и достаточными для заявленных целей обработки;
- обработка персональных данных Обществом ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении таких целей Общество производит уничтожение либо обезличивание персональных данных.
- Обязанность по уничтожению персональных данных возникает в следующих случаях:
 - при необоснованном получении персональных данных;
 - при неправомерной обработке персональных данных;
 - при достижении целей обработки персональных данных;
 - при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных.

➤ В первых двух случаях компания обязана незамедлительно прекратить неправомерную обработку персональных данных и обеспечить правомерность обработки персональных данных. Если обеспечить законность обработки не удастся, то компания должна уничтожить имеющиеся в её распоряжении персональные сведения, которые обрабатываются с нарушением установленных законодательством требований.

➤ Под уничтожением персональных данных понимают действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ранее полученных персональных данных.

➤ Уничтожение персональных данных производится на основании приказа руководителя о формировании комиссии из числа работников компании. Комиссия определяет перечень персональных сведений подлежащих уничтожению

➤ Способ уничтожения персональных сведений зависит от носителя на котором они расположены

➤ Сведения хранящиеся на бумажных носителях подлежат уничтожению путем сожжения, информация о персональных данных хранящаяся на машиночитаемых носителях, или в информационной системе подлежит уничтожению путем удаления информации из системы..

➤ После уничтожения информации с персональными данными составляется акт об уничтожении.

3.3. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Общество вправе осуществлять передачу персональных данных граждан.

Общество вправе поручить обработку персональных данных (с согласия гражданина) третьим лицам, на основании заключаемого с этими лицами договора (поручения).

Лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Общества, обязуются соблюдать принципы и правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных». Для каждого третьего лица в договоре (поручении) определяется перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, также указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных.

3.4. Сведения об Операторе

Оператор ведет свою деятельность по адресу : г. Мурманск , ул Академика Павлова , д.6 корп. 3 .

Генеральный директор Варлачева О. В. Назначена ответственным лицом за организацию обработки персональных данных . Тел 815-2-258-796 .

База данных информации содержащей персональные данные граждан Российской Федерации находится по адресу : 183047 , г. Мурманск , ул . Академика Павлова , д.6 корп. 3 .

Обработка персональных данных работников .

3.5. Оператор обрабатывает персональные данные работников Оператора в рамках правоотношений урегулированных Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г , № 197-ФЗ (далее ТК РФ), касающиеся защиты персональных данных работников.

Оператор обрабатывает персональные данные работников с целью выполнения трудовых договоров , соблюдения норм законодательства РФ , а также с целью:

-вести кадровый учет;

-вести бухгалтерский учет ;

-осуществлять функции , полномочия и обязанности, возложенные законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти , в Пенсионный фонд РФ в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного Медицинского страхования , а также в иные государственные органы ;

- соблюдать нормы и требования по охране труда и обеспечения личной безопасности работников ООО « Павлов-Мед », сохранности имущества ;
- контролировать количество и качество выполняемой работы ;
- предоставлять льготы и компенсации, предусмотренные законодательством РФ ;
- открывать личные банковские счета работников ООО « Павлов-Мед » для перечисления заработной платы ;
- перечислять страховые взносы в негосударственные пенсионные фонды ;
- организовывать обучение работников ООО « Павлов-Мед » ;
- публиковать на сайте , во внутренних справочниках и документах организации ;

Оператор не принимает решения , затрагивающие интересы работников, основываясь на их персональных данных , полученных электронным образом или исключительно в результате автоматизированной обработки .

Оператор защищает персональные данные работников за счет собственных средств в порядке установленном ТК РФ , ФЗ « О персональных данных » и иными федеральными законами .

Оператор знакомит работников и их представителей под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников , а также их права и обязанности в этой области .

Оператор разрешает доступ к персональным данным работников только допущенным лицам , которые имеют право получать только те данные, которые необходимы для выполнения их функций

Оператор получает все персональные данные работников у них самих. Если данные работников возможно получить только у третьей стороны, Оператор заранее уведомляет об этом работника и получает его письменное согласие . Оператор сообщает работнику о целях, источниках , способах получения , а также о характере подлежащих получению данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение .

Оператор обрабатывает персональные данные работников в течение срока действия трудового договора. Оператор обрабатывает персональные данные уволенных работников в течение срока установленного п,5 ч.3 ст.24 части первой НК РФ от 31,07,1998 г., №146-ФЗ ч.1 ст29 Федерального закона « О Бухгалтерском учете »и другими нормативными актами.

Оператор может обрабатывать специальные категории персональных данных работников (сведений о состоянии здоровья, относящихся к вопросу о возможности выполнения ими трудовых функций) на основании п.2,3 ч. 2 ст. 10ФЗ « О персональных данных »

Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные работников .

Оператор не получает данные о членстве работника в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности , кроме случаев предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами .

Оператор обрабатывает следующие персональные данные работников :

- Фамилия , имя , отчество ;
- Тип, серия, номер документа удостоверяющего личность ;
- Дата выдачи документа удостоверяющего личность и информация о выдавшем его органе ;
- Адрес ;
- Доходы ;
- Должность ;
- Профессия ;
- Табельный номер ;
- Год рождения ;
- Месяц рождения ;
- Дата рождения ;
- Место рождения ;
- Номер контактного телефона ;
- Семейное положение ;

- Национальная принадлежность ;
- Образование ;
- Трудовой стаж ;
- Сведения о военном учете ;
- Данные о социальных льготах;
- Временная нетрудоспособность ;
- Налоговые вычеты ;
- Идентификационный номер налогоплательщика ;
- Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- Льготные выплаты;
- Страховые взносы на ОПС ;
- Страховые взносы на ОМС ;
- Выход на пенсию ;
- Состояние здоровья ;
- Данные полиса ОМС .

Оператор не сообщает третьей стороне персональные данные , работника без его письменного согласия , кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях предусмотренных ТК РФ ФЗ « О Персональных данных » или иными федеральными законами .

Оператор не сообщает персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия .

В порядке установленном законодательством , и в соответствии со ст.7 ФЗ « О персональных данных » для достижения целей обработки персональных данных и с согласия работника Оператор предоставляет персональные данные работников или поручает их обработку следующим лицам :

- Государственные органы (ПФР , ФНС , ФСС, и др.) ;
- Банк (в рамках зарплатного проекта);
- Страховая компания (в рамках программы ДМС);
- Компании пассажирских грузоперевозок и гостиницы (в рамках организации командировок);

Работник может получить свободный бесплатный доступ к информации о его персональных данных и обо обработке этих данных , Работник может получить копию любой записи содержащей его персональные данные. За исключением случаев предусмотренных федеральным законодательством .

Работник может получить доступ к медицинской документации , отражающей информацию о состоянии его здоровья .

Работник может определить представителя для защиты его персональных данных .

Работник может требовать исключить или исправить свои неверные или неполные персональные данные , а также данные , обработанные с нарушением требований ТК РФ , ФЗ « О персональных данных » или иного федерального закона .

Работник может требовать известить всех лиц, которым ранее были сообщены его неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях .Работник может обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействия Оператора при обработке и защите его персональных данных .

3.6 Обработка Персональных данных клиентов

Оператор обрабатывает персональные данные клиентов в рамках правоотношений с Оператором урегулированных частью второй ГК РФ от 26,01,1964 г. №14-ФЗ .

Оператор обрабатывает персональные данные клиентов в целях соблюдения норм законодательства РФ , а также с целью :

- заключать и выполнять обязательства по договорам с клиентами;

- осуществлять виды деятельности, предусмотренные учредительными документами ООО « Павлов-Мед »

Оператор обрабатывает персональные данные клиентов с их согласия, предоставляемого на срок действия заключенных с ним договоров. В случаях предусмотренных ФЗ « О персональных данных » согласие предоставляется в письменном виде . в иных случаях согласие считается полученным при заключении договора или при совершении конклюдентных действий .

Оператор обрабатывает персональные данные клиентов в течении сроков действия заключенных с ними договоров . оператор может обрабатывать персональные данные клиентов после окончания сроков действия заключенных с ними договоров в течении срока , установленного п.5 ч.3 ст. 24 части первой НК РФ , ч.1 ст 29 ФЗ « О бухгалтерском учете » и иными нормативными правовыми актами.

Оператор обрабатывает специальные категории персональных данных несовершеннолетних клиентов с письменного согласия их законных представителей .

Оператор обрабатывает следующие персональные данные клиентов:

Фамилия , имя , отчество ;

-Тип, серия, номер документа удостоверяющего личность ;

-Дата выдачи документа удостоверяющего личность и информация о выдавшем его органе ;

-Адрес ;

-Должность ;

-Год рождения ;

-Месяц рождения ;

-Дата рождения ;

-Место рождения ;

-Номер контактного телефона ;

- Данные о социальных льготах ;

-Временная нетрудоспособность ;

-Налоговые вычеты ;

-Идентификационный номер налогоплательщика ;

- Состояние здоровья ;

-Данные полиса ДМС .

4. ПРАВА ГРАЖДАН В ЧАСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Гражданин, персональные данные которого обрабатываются Обществом, имеет право:

➤ получать от Общества подтверждение факта обработки его персональных данных Обществом, сведения о правовых основаниях и целях обработки персональных данных, о применяемых способах обработки персональных данных, о наименовании и местонахождении Общества, о лицах (за исключением работников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона, о перечне обрабатываемых персональных данных, относящихся к гражданину, и информацию об источниках их получения, о сроках обработки персональных данных, в том числе сроках их хранения, о наименовании и адресе лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, о порядке осуществления гражданином прав, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных», иные сведения, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;

➤ требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

➤ отозвать свое согласие на обработку персональных данных;

- требовать устранения неправомерных действий в отношении его персональных данных;
- обжаловать действия или бездействия Общества в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) или в судебном порядке в случае, если гражданин считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5. СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ МЕРАХ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Общество при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.2. К таким мерам, в соответствии ст. 18.1 и 19 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных», в частности, относятся:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, и лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных;
- разработка и утверждение локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационных систем персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону №152-ФЗ «О персональных данных», подзаконным нормативным актам и локальным актам Общества;
- оценка вреда, который может быть причинен гражданам в случае нарушения Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Обществом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных;
- ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных

данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами по вопросам обработки и защиты персональных данных, и обучение работников Общества.

➤ осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных ФЗ « О Персональных данных »

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящая Политика является общедоступным документом и размещается на сайте Общества по адресу: www.pavlovmed.ru

6.2. Пересмотр положений настоящей Политики проводится периодически не реже чем 1 раз в год, а также в следующих случаях:

➤ при изменении законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных;

➤ при изменении целей обработки персональных данных, структуры информационных и/или телекоммуникационных систем (или введении новых);

➤ при вводе в действие новых технологий обработки персональных данных (в т. ч. передачи, хранения);

➤ при появлении необходимости в изменении процесса обработки персональных данных;

➤ по результатам контроля выполнения требований по обработке и защите персональных данных;

➤ по решению руководства Общества.

6.3. В случае неисполнения положений настоящей Политики Общество несет ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

7.1. Граждане, чьи персональные данные обрабатываются Обществом, могут направлять вопросы по обработке своих персональных данных в Общество по адресу Общества: г. Мурманск, ул. Академика Павлова , д . 6 , корпус 3.

7.2. При этом в тексте запроса в целях идентификации гражданина необходимо указать:

➤ фамилию, имя, отчество гражданина или его законного представителя, осуществляющего запрос;

➤ номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина (или его законного представителя), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

➤ сведения, подтверждающие участие в отношениях с Обществом (например, номер договора, фамилию, имя, отчество пациента), либо сведения, иным способом подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом;

➤ подпись гражданина (или его законного представителя). Если запрос отправляется в электронном виде, то он должен быть оформлен в виде электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.